

HRVATSKI ŠKOLSKI ŠPORTSKI SAVEZ

10 000 Z a g r e b

Sveti duh 141

DOKUMENTACIJA ZA INFORMATIVNO PRIKUPLJANJE PONUDA

-Usluge iz dodatka II. B. kategorija 26

CPV- 92600000

SVJETSKO ŠKOLSKO RUKOMETNO PRVENSTVO 2012. GODINE

- usluge organizacije sportskog natjecanja -

Rujan, 2011.

I. Što obuhvaćaju, odnosno podrazumijevaju usluge organizacije sportskog natjecanja

Usluge organizacije sportskog natjecanja, odnosno u ovom slučaju usluge organizacije Svjetskog školskog rukometnog prvenstva 2012. godine (Prvenstvo) obuhvaćaju usluge smještaja i prehrane, usluge prijevoza, usluge tjelesnog osiguranja, nabavu potrebnih rekvizita i opreme za održavanje Prvenstva te usluge organizacije svečanosti otvaranja i zatvaranja Prvenstva i Susreta nacija / Kulturnog dana i čine jednu cjelinu. Prvenstvo će se održati u Varaždinskoj županiji, od 14. do 22. travnja 2012. godine.

Smještaj i prehranu treba osigurati za sve sudionike Prvenstva. Pod sudionicima Prvenstva podrazumijevaju se članovi delegacija koji sudjeluju na Prvenstvu, ukupno njih oko 837, zatim članovi Organizacijskog odbora, članovi ISF-a i EHF-a, ukupno njih oko 42 i suci ukupno njih oko 40. U ovom trenutku ne zna se točan broj sudionika iz razloga što se prijave delegacija na natjecanje vrše, sukladno propisima ISF-a, do 14. ožujka 2012. godine, te će se tek tada znati točan broj sudionika. Gore navedene brojke dobivene su s obzirom na iskustva sa zadnja dva Svjetska školska rukometna prvenstva.

Smještaj i prehranu potrebno je osigurati u minimalno 2 smještajna objekta/hotela u Varaždinskoj ili/ i Međimurskoj županiji. Smještajni objekti/hoteli ne smiju biti više od 40 km udaljeni od Grada Varaždina, a sve radi uspješne organizacije Prvenstva.

Smještajni objekti/hoteli ne smiju biti kategorije manje od 2 zvijezdice.

U sklopu smještaja, potrebno je osigurati pune pansionere za sve sudionike Prvenstva. Prehrana mora biti posluživana u obliku „švedskog stola“ s minimalno tri različite vrste menu-a za sve obroke u svim smještajnim objektima/hotelima. Osim punog pansionera, smještajni objekti/hoteli moraju biti u mogućnosti osigurati i lunch pakete ili dostavu obroka van smještajnih objekata/hotela ukoliko to od njih zatraži organizator Prvenstva.

U smještajnom objektu/hotelu gdje će biti smješten Organizacijski odbor, potrebno je osigurati prostoriju za rad ISF-a, prostoriju za rad Organizacijskog odbora, prostoriju za rad informatičke službe, prostoriju za rad novinara, prostoriju za rad šefova delegacija, prostoriju za skladištenje opreme i rekvizita, te info pult na vidljivom i dostupnom mjestu. U svim navedenim prostorijama mora postojati dostupnost interneta. Pored toga, u svim ostalim smještajnim objektima/hotelima potrebno je osigurati jednu prostoriju za rad organizacijskog odbora, te postavljanje info pultova na vidljivom i dostupnom mjestu. U troškovima pansionera uključeni su troškovi najma prostorija za rad službi, za skladištenje opreme, postavljanje info pultova te troškove interneta.

Usluge prijevoza obuhvaćaju prijevoz delegacija od Zračne luke Pleso u Zagrebu ili željezničkog kolodvora u Zagrebu do smještajnih objekata/hotela, u danu dolaska te prijevoz od smještajnih objekata/hotela do Zračne luke Pleso u Zagrebu ili željezničkog kolodvora u Zagrebu, u danu odlaska. Isto tako, usluge prijevoza obuhvaćaju i prijevoz članova ISF-a, EHF-a i sudaca od Zračne luke Pleso u Zagrebu ili željezničkog kolodvora u Zagrebu do smještajnih objekata/hotela, u danu dolaska te prijevoz od smještajnih objekata/hotela do Zračne luke Pleso u Zagrebu ili željezničkog kolodvora u Zagrebu, u danu odlaska. U ovom trenutku ne zna se točan broj osoba za koje je potrebno osigurati prijevoz iz razloga što delegacije 30 dana prije održavanja Prvenstva moraju organizatoru prijaviti način i plan puta do Hrvatske. Sukladno iskustvima sa zadnja dva Svjetska školska rukometna prvenstva može se očekivati dolazak oko 24 delegacije (svaka delegacija po 35 osoba).

Pored prijevoza u danima dolaska, odnosno odlaska, potrebno je osigurati i prijevoz članova delegacija od mjesta smještaja do mjesta odigravanja utakmica, tj. do sportskih dvorana, do mjesta održavanja Kulturnog dana i Susreta nacija (Grad Varaždin - 1 događaj) te do mjesta održavanja svečanog otvaranja (Grad Varaždin) i svečanog zatvaranja (Grad Varaždin). Prijevoz sudionika podrazumijeva i povratak do smještajnih objekata/hotela.

Pored članova delegacija, potrebno je osigurati i prijevoz članova ISF-a i EHF-a te sudaca tijekom cijelog trajanja Prvenstva.

Ponuditelj mora biti spreman u suradnji s organizatorom načiniti raspored prijevoza.

Usluge tjelesnog osiguranja podrazumijevaju angažiranje ovlaštene zaštitarske službe za potrebe Prvenstva.

Nabavu potrebnih rekvizita i opreme za održavanje Prvenstva podrazumijeva nabavu majica, lopti, medalja, pehara, plaketa, diploma i pića te izradu i printanja materijala potrebnih za uspješno održavanje Prvenstva.

NAPOMENA: Gore navedeni brojevi sudionika Prvenstva samo su okvirni temeljem dosadašnjih iskustava, a točan broj sudionika Prvenstva, pa vezano uz to, broj pansiona te broj potrebnih autobusa i kombi vozila, organizator će saznati 30 dana prije početka Prvenstva.

II. Što podrazumijeva specifikacija troškova prema vrstama usluge

1. Cijena punog pansiona od 12.04. do 22.04. 2012. godine za članove Organizacijskog odbora, članove ISF-a i EHF-a i to po osobi i po danu

Cijena punog pansiona od 12.04. do 22.04. 2012. godine odnosi se na članove Organizacijskog odbora, članove ISF-a i EHF-a kojih je ukupno oko 42 osobe, što znači ukupno oko 420 pansiona. Članovi Organizacijskog odbora, članovi ISF-a i EHF-a ne smiju biti smješteni u istom objektu s delegacijama. Za 13 članova ISF-a i EHF-a potrebno je osigurati smještaj u jednokrevetnim sobama, za 9 članova Organizacijskog odbora potrebno je osigurati smještaj u jednokrevetnim sobama, a za 20 članova Organizacijskog odbora potrebno je osigurati smještaj u dvokrevetnim sobama, sve sukladno uputama organizatora. Soba s bračnim krevetom računa se kao jednokrevetna soba.

Dokaz o izvršenju usluge je ovjereni recepcijski ispis pansiona. U cijenu pansiona uračunati su i troškovi boravišne pristojbe.

2. Cijena punog pansiona od 14.04. do 22.04. 2012. godine za suce i to po osobi i po danu

Cijena punog pansiona od 14.04 do 22.04. 2012. godine odnosi se na suce kojih je ukupno oko 40 osoba, što znači ukupno oko 320 pansiona. Za suce je potrebno osigurati smještaj u dvokrevetnim sobama. Soba s bračnim krevetom računa se kao jednokrevetna soba.

Dokaz o izvršenju usluge je ovjereni recepcijski ispis pansiona. U cijenu pansiona uračunati su i troškovi boravišne pristojbe.

3. Cijena punog pansiona od 14.04. do 22.04. 2012. godine za članove delegacija i to po osobi i po danu

Cijena punog pansiona od 14.04 do 22.04. 2012. godine odnosi se na članove delegacija kojih je ukupno oko 837 osoba, što znači ukupno oko 6.696 pansiona. Cijela delegacija (muška i ženska ekipa, treneri ekipa, šef delegacije i ostale osobe) mora biti smještena u istom smještajnom objektu/hotelu. Za oko 23 šefa delegacija potrebno je osigurati jednokrevetnu sobu, za oko 46 dodatnih osoba potrebno je osigurati dvokrevetne sobe, za oko 96 voditelja potrebno je osigurati dvokrevetne sobe, a za učenike dvokrevetne, trokrevetne ili četverokrevetne sobe (iznimke od ovog zahtjeva, moguće su ukoliko ih odobri ISF). Soba s bračnim krevetom računa se kao jednokrevetna soba.

Smještaj je potrebno osigurati i za delegacije koje, sukladno propisima ISF-a, imaju pravo doći dan ranije ili otići dan kasnije, sukladno uputama organizatora.

Dokaz o izvršenju usluge je ovjereni recepcijski ispis pansiona. U cijenu pansiona uračunati su i troškovi boravišne pristojbe.

4. Trošak prijevoza sudionika Prvenstva

Trošak prijevoza sudionika odnosi se na prijevoz članova delegacija, članova ISF-a, EHF-a i sudaca od Zračne luke Pleso u Zagrebu ili željezničkog kolodvora u Zagrebu do smještajnih objekata/hotela, u danu dolaska, 12., 13. ili 14. travnja 2012. godine te prijevoz članova delegacija, članova ISF-a, EHF-a i sudaca od smještajnih objekata/hotela do Zračne luke Pleso u Zagrebu ili željezničkog kolodvora u Zagrebu, u danu odlaska, 22. ili 23. travnja 2012. godine. Prijevoz za članove delegacija, članove ISF-a, EHF-a i sudaca potrebno je osigurati autobusima HD turističke klase ili kombi vozilima ne starijim od 5 godina. Točan broj potrebnih autobusa ili kombi vozila organizator će znati 30 dana prije održavanja Prvenstva kada će saznati plan puta svih delegacija. Temeljem dosadašnjih iskustava ISF i organizatora, predviđa se da će za navedeni prijevoz biti potrebno 18 autobusa i 12 kombi vozila.

Troškovi autobusa obračunavaju se putem autodana (predviđa se 36 autodana). Cijena troška auto dana podrazumijeva sve zavisne troškove vezane uz autobusni prijevoz – vozača, cestarine, tunelarine, troškove smještaja vozača, itd.

Troškovi kombi vozila obračunava se putem autodana (predviđa se 24 autodana). Cijena troška auto dana podrazumijeva sve zavisne troškove vezane uz kombi prijevoz – vozača, cestarine, tunelarine, troškove smještaja vozača, itd.

Trošak prijevoza sudionika odnosi se i na prijevoz sudionika Prvenstva od smještajnih objekata/hotela, do mjesta odigravanja utakmica, tj. do sportskih dvorana (natjecanja se održavaju svaki dan, počevši od 15.04., pa sve do zaključno 21.04. – znači 7 dana natjecanja), do mjesta održavanja Kulturnog dana i Susreta nacija (1 događaj u Gradu Varaždinu) te do mjesta održavanja svečanog otvaranja (Grad Varaždin) i svečanog zatvaranja (Grad Varaždin). Prijevoz sudionika podrazumijeva i povratak do smještajnih objekata/hotela.

Prijevoz sudionika Prvenstva potrebno je osigurati autobusima HD turističke klase ili kombi vozilima ne starijim od 5 godina. Točan broj potrebnih autobusa ili kombi vozila organizator će znati 30 dana prije održavanja Prvenstva kada će saznati plan puta svih delegacija. Temeljem dosadašnjih iskustava ISF i organizatora, predviđa se da će za navedeni prijevoz biti potrebno 32 autobusa i 8 kombi vozila.

Troškovi autobusa obračunavaju se putem autodana (predviđa se 224 autodana). Cijena troška auto dana podrazumijeva sve zavisne troškove vezane uz autobusni prijevoz – vozača, cestarine, tunelarine, troškove smještaja vozača, itd.

Troškovi kombi vozila obračunavaju se putem autodana (predviđa se 56 autodana). Cijena troška auto dana podrazumijeva sve zavisne troškove vezane uz kombi prijevoz – vozača, cestarine, tunelarine, troškove smještaja vozača, itd.

5. Trošak najma kombi vozila od 12.04 do 22.04. 2012.

Za potrebe rada i pravovremenog funkcioniranja Prvenstva, potrebno je organizatoru osigurati tri kombi vozila, bez vozača, od toga dva kombi vozila s 8+1 sjedala te jedno kombi vozilo za prijevoz opreme i rekvizita, ne stariji od 5 godina.

6. Trošak najma osobnih automobila, srednje ili više klase od 12.04 do 22.04. 2012.

Za potrebe rada i pravovremenog funkcioniranja Prvenstva, potrebno je organizatoru osigurati dva osobna automobila srednje ili više klase i ne starijih od 5 godina, bez vozača.

7. Trošak nabave rukometnih lopti

Za potrebe održavanja Prvenstva, potrebno je organizatoru nabaviti 16 novih rukometnih lopti odobrenih od EHF-a ili IHF-a, veličine 2, obujma 54-56cm, težine 325-375 grama, te 16 novih rukometnih lopti odobrenih od EHF-a ili IHF-a, veličine 3, obujma 58-60cm, težine 425-475 grama.

Pored toga, za potrebe održavanja Prvenstva, potrebno je organizatoru nabaviti 96 rukometnih lopti odobrenih od EHF-a ili IHF-a, veličine 2, obujma 54-56cm, težine 325-375 grama, te 96 rukometnih lopti odobrenih od EHF-a ili IHF-a, veličine 3, obujma 58-60cm, težine 425-475 grama.

8. Trošak nabave majica

Za potrebe održavanja Prvenstva, potrebno je organizatoru nabaviti 1.200 T-shirt majica, minimalne težine 155 grama, u boji, s 4 tiska (jedan na prsima, jedan na leđima i po jedan na svaki rukav), svaki u 4 boje. Pored toga potrebno je organizatoru nabaviti 300 Polo majica tipa

Pique, minimalne težine 180 grama, u boji, s 3 strojna veza (jedan na prsima, jedan na leđima i jedan na rukavu), svaki promjera 12cm u 4 boje.

Izgled i količina tiska i strojnog veza nije konačna, već samo okvirna, a ponuditelj će točan izgled i količinu tiska te strojnog veza dobiti od organizatora.

9. Trošak nabave medalja, pehara, plaketa i diploma

Za potrebe održavanja Prvenstva, potrebno je organizatoru nabaviti:

- 2 kompleta medalja (102 medalje), promjera 70mm, izrađene od željeza, s tekstilnom trakicom s alkicom, gravurom na poledini i printana naljepnica s klobukom promjera 50mm naprijed.
- 2 kompleta pehara (6 pehara), minimalne visine 70cm (za prvo mjesto), izrađen kombinacijom od metala, mramora i plastike, promjera šalice 22cm (za prvo mjesto) s gravurom na graverskoj plastici i naljepnicom s klobukom.
- 10 aluminijskih plaketa za sublimaciju i dotisak u boji dimenzija 15cm x 20cm s drvenim podloškom 25cmx20cm.
- 1.000 diplomi formata A4, s tiskom u boji na papiru minimalne težine 250 g/m²

Izgled i količina medalja, pehara, plaketa i diploma nije konačna, već samo okvirna, a ponuditelj će točan izgled i količinu medalja, pehara, plaketa i diploma dobiti od organizatora.

10. Trošak nabave pića

Za potrebe održavanja Prvenstva, potrebno je organizatoru nabaviti 8.000 bočica od 0,5l, prirodne izvorske negazirane vode.

11. Trošak izrade i printanja materijala

Za potrebe održavanja Prvenstva, potrebno je izraditi i tiskati sve materijale nužne za održavanje Prvenstva, a odnose se na:

- izrada i tisak akreditacija veličine veličine 110 mm x 80 mm (plastificiranje i bušenje) i vezica s alkicom – oko 1.000 komada
- izrada i tisak mapa veličine A4+ – oko 500 komada
- izrada i tisak biltena i službenih glasila – oko 12.000 stranica u boji veličine A4 težine 80 g/m²,

- izrada i tisak color plakata veličine A1, težine 120 g/m² – oko 500 komada

12. Trošak tjelesnog osiguranja sudionika (ovlaštena zaštitarska služba)

Za potrebe održavanja reda tijekom Prvenstva potrebno je angažirati ovlaštenu zaštitarsku službu u vremenu od 14. do 22. travnja koja će raditi s dovoljnim brojem zaštitara. U svakoj od 8 dvorana potrebno je osigurati po 2 zaštitara koji će biti tamo u vrijeme odigravanja utakmica (ukupno 656 sati) te je potrebno još 10 zaštitara koji će biti u smještajnim objektima 24 sata dnevno za vrijeme trajanja Prvenstva (ukupno 2.160 sati).

(puni naziv i adresa ponuditelja)

TROŠKOVNIK PONUDE

RED. BR.	VRSTA USLUGE	BROJ OSOBA	JEDINIČNA MJERA	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA (bez PDV-a)	CIJENA (bez PDV-a)	IZNOS PDV	CIJENA (s PDV-om)
1	Cijena punog pansiona od 12.04. do 22.04.2012. za članove Organizacijskog odbora, članove ISF-a i EHF-a i to po osobi i po danu	42	pansion	420				
2	Cijena punog pansiona od 14.04 do 22.04.2012. za suce i to po osobi i po danu	40	pansion	320				
3	Cijena punog pansiona od 14.04 do 22.04.2012. za članove delegacija i to po osobi i po danu	837	pansion	6696				
4	Trošak prijevoza sudionika Prvenstva	cijena auto dana za autobuse (260 autodana)						
		cijena auto dana za kombi vozila (80 autodana)						
5	Trošak najma kombi vozila od 12.04.2012. do 22.04.2012.		komada	3				
6	Trošak osobnih automobila, srednje ili više klase, od 12.04.2012. do 22.04.2012.		komada	2				
7	Trošak rukometnih lopti	nove	komada	32				
			komada	192				
8	Trošak nabave majica	trošak T-shirt majica			1200			
		trošaka Polo majica			300			

9	Trošak nabave medalja, pehara, plaketa i diploma	trošak medalja	102				
		trošak pehara	6				
		trošak plaketa	10				
		trošak diploma	1000				
10	Trošak nabave pića		komada	8000			
11	Trošak izrade i printanja materijala	trošak akreditacija	1000				
		trošak mapa	500				
		trošak biltena	12000				
		trošak plakata	500				
12	Trošak tjelesnog osiguranja sudionika (ovlaštena zaštitarska služba)	16 zaštitara za dvorane	sati	656			
		10 zaštitara za hotele	sati	2160			
CIJENA bez PDV-a:							
UKUPNA CIJENA s PDV-om:							

Kontakt osoba ponuditelja:

Za Ponuditelja:

(vlastoručni potpis)

M.P.

U Zagrebu, _____